

Stichting PyNetherlands

BELEIDSPLAN

Bevordering van de Python-gemeenschap in Nederland

Rechtsvorm	Stichting (non-profit)
Plaats KvK-registratie	Hooglanderveen
Oprichtingsdatum	15 juni 2026
Bestuur	D.J.M. Weijers (voorzitter), J.H.J. van Hasselaar (secretaris), D.D. van Leersum (penningmeester)
Website	https://pynl.org
Geldig vanaf	2026
Vastgesteld door bestuur	Juni 2026

1. Inleiding

Stichting PyNetherlands is een onafhankelijke, niet op winst gerichte stichting die de Python-gemeenschap in Nederland ondersteunt, verbindt en versterkt. De stichting is op 12 juni 2026 notarieel opgericht en heeft haar zetel in de gemeente Hooglanderveen.

Dit beleidsplan beschrijft het doel van de stichting, de activiteiten waarmee dat doel wordt nagestreefd, de wijze waarop de stichting aan inkomsten komt, waaraan het geld wordt besteed en hoe het vermogen wordt beheerd. Het plan is opgesteld conform de eisen die de Belastingdienst stelt aan instellingen die in aanmerking willen komen voor de ANBI-status.

2. Doel van de stichting en activiteiten

2.1 Statutair doel

Conform artikel 3 van de statuten heeft Stichting PyNetherlands ten doel het bevorderen van de Python-gemeenschap in Nederland, door het organiseren en faciliteren van bijeenkomsten, conferenties en andere evenementen rondom de programmeertaal Python. De stichting streeft ernaar een veilige, inclusieve en toegankelijke omgeving te creëren voor kennisuitwisseling ten behoeve van iedereen met interesse in Python, ongeacht achtergrond of ervaringsniveau.

De stichting bevordert open kennisdeling, digitale vaardigheden, open source educatie en technische toegankelijkheid voor een breed publiek in Nederland. De activiteiten zijn openbaar toegankelijk en gericht op kennisverspreiding en educatie ten behoeve van de samenleving.

Expliciet vastgelegd in de statuten (artikel 3, lid 4): de stichting heeft niet ten doel het maken van winst.

2.2 Activiteiten

De stichting bereikt haar doel door de volgende activiteiten:

2.2.1 PyCon NL — de nationale Python-conferentie

PyCon NL is de officiële jaarlijkse Python-conferentie van Nederland. De stichting organiseert dit evenement voor de brede Python-gemeenschap: developers, data scientists, studenten, onderzoekers en iedereen die professioneel of hobbymatig met Python werkt. PyCon NL biedt een programma van lezingen, workshops en tutorials, en is toegankelijk voor alle niveaus.

- Jaarlijkse conferentie, een of meerdere dagen
- Gediversifieerd aanbod: keynotes, tracks, workshops
- Actief diversiteits- en inclusiviteitsbeleid, inclusief financial aid voor deelnemers die anders niet zouden kunnen deelnemen
- Samenwerking met de Python Software Foundation (PSF) als erkend community-evenement

2.2.2 Meetups en regionale bijeenkomsten

De stichting ondersteunt en faciliteert lokale en regionale Python-meetups door heel Nederland. Dit zijn laagdrempelige, gratis toegankelijke avondbijeenkomsten met technische presentaties, netwerkmogelijkheden en kennisuitwisseling.

- Organisatorische en financiële ondersteuning van lokale user groups
- Beschikbaar stellen van middelen (presentatieapparatuur, catering) voor meetups
- Bevorderen van samenwerking tussen regionale Python-communities

2.2.3 Kennissessies en educatieve activiteiten

Naast de grotere evenementen organiseert de stichting gerichte kennissessies, workshops en online bijeenkomsten om specifieke Python-gerelateerde vaardigheden en kennis te delen.

- Thematische workshops (bijv. data science, web development, open source bijdragen)
- Online sessies om ook mensen buiten de Randstad te bereiken
- Samenwerking met bedrijven, hogescholen en universiteiten

2.3 Doelgroep

De activiteiten van de stichting zijn gericht op:

- Gebruikers en geïnteresseerden van de Python-programmeertaal
- Studenten informatica, data science en aanverwante richtingen
- Onderzoekers die Python inzetten in wetenschappelijk werk
- Hobbyisten en zelfstandig lerende programmeurs
- De stichting werkt samen met bedrijven en organisaties die bijdragen aan kennisdeling en educatie

3. Hoe de stichting aan inkomsten komt

Stichting PyNetherlands is een non-profitorganisatie. Alle inkomsten worden uitsluitend aangewend voor de verwezenlijking van het statutaire doel. Er worden geen winstuitkeringen gedaan aan bestuurders of andere betrokkenen. Conform artikel 4 van de statuten wordt het vermogen gevormd door:

3.1 Sponsoring

De belangrijkste inkomstenbron zijn bijdragen van sponsors: bedrijven en organisaties die de Python-gemeenschap in Nederland actief willen ondersteunen. Sponsoring vindt hoofdzakelijk plaats in het kader van PyCon NL via een transparant tiersysteem (bijv. Bronze, Silver, Gold, Platinum). Sponsors ontvangen zichtbaarheid tijdens het evenement en worden vermeld op de website en in communicatie-uitingen.

3.2 Deelnemersbijdragen (ticketverkoop)

Voor betaalde evenementen zoals PyCon NL worden entreegelden gevraagd. Deze worden zo laag mogelijk gehouden om drempels te minimaliseren. Er wordt een gedifferentieerd prijsbeleid gevoerd: bedrijfstarieven zijn hoger dan studenten- en individuele tarieven. Een deel van de opbrengst wordt ingezet voor de financial aid-pot.

3.3 Subsidies en andere bijdragen

De stichting kan subsidies aanvragen bij fondsen, overheden en internationale organisaties zoals de Python Software Foundation. Daarnaast worden donaties en incidentele bijdragen van particulieren geaccepteerd.

3.4 Schenkingen, erfstellingen en legaten

Conform de statuten (artikel 4) kan het vermogen worden aangevuld met schenkingen en legaten. Erfstellingen worden uitsluitend aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

3.5 Overige inkomsten

Tot slot kunnen incidentele baten voortvloeien uit activiteiten zoals de verkoop van merchandise of andere aan het doel gerelateerde inkomsten.

4. Waaraan het geld wordt uitgegeven

Alle middelen van de stichting worden besteed aan activiteiten die rechtstreeks bijdragen aan het statutaire doel: het bevorderen van de Python-gemeenschap in Nederland. Er zijn geen bestuurders in loondienst; bestuurders ontvangen geen beloning maar kunnen gemaakte onkosten declareren (artikel 7, lid 5 van de statuten).

4.1 Organisatie van PyCon NL

De grootste uitgavenpost betreft de jaarlijkse conferentie:

- Huur van de conferentielocatie
- Catering voor deelnemers
- Audiovisuele apparatuur en livestreaming
- Drukwerk, badges en bewegwijzing
- Reiskosten en verblijf voor (keynote)sprekers die geen corporate backing hebben
- Marketingkosten (website, social media, nieuwsbrief)
- Verzekeringen en vergunningen

4.2 Financial aid en toegankelijkheid

De stichting reserveert structureel een deel van het budget voor financial aid: het verstrekken van (gedeeltelijk) gratis tickets aan deelnemers die anders niet zouden kunnen deelnemen. Dit omvat studenten, mensen met een laag inkomen en personen uit ondervertegenwoordigde groepen.

4.3 Communicatie en gemeenschapsopbouw

- Kosten voor het onderhouden van de website en digitale infrastructuur
- Nieuwsbrief en social media beheer
- Grafisch ontwerp en huisstijlmaterialen

4.4 Administratie en compliance

- Notaris- en KvK-kosten
- Bankkosten
- Eventuele externe boekhoudhulp
- Lidmaatschapskosten bij relevante organisaties (zoals de PSF)

De stichting streeft naar een minimale overhead: het grootste deel van alle inkomsten wordt direct aangewend voor de gemeenschapsactiviteiten zelf.

5. Hoe het vermogen wordt beheerd

5.1 Financieel beleid

De stichting voert een prudent en transparant financieel beleid. Het doel is te allen tijde te beschikken over voldoende liquide middelen om de lopende verplichtingen na te kunnen komen, zonder een groter vermogen op te bouwen dan voor de bedrijfsvoering noodzakelijk is. Als non-profitorganisatie beoogt de stichting geen winst te maken.

5.2 Bankrekening en betalingsverkeer

De stichting beschikt over een bankrekening op naam van Stichting PyNetherlands. Betalingen worden verricht door de penningmeester of, bij verhindering, een andere door het bestuur gemachtigde bestuurder. Voor betalingen boven een nader door het bestuur vast te stellen drempelwaarde is gezamenlijke toestemming van minimaal twee bestuurders vereist.

5.3 Boekhouding en administratie

Conform artikel 10 van de statuten voert de penningmeester een deugdelijke administratie van de vermogenstoestand van de stichting. Het boekjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december. Het eerste boekjaar loopt van oprichtingsdatum tot 31 december 2026.

- De penningmeester stelt jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een balans en een staat van baten en lasten op.
- De jaarstukken worden ter vaststelling aan het bestuur voorgelegd.
- Na vaststelling strekt dit de penningmeester tot decharge voor het gevoerde beheer.
- De stichting publiceert de jaarlijkse financiële verantwoording op haar website, in lijn met de ANBI-transparantievereisten.

5.4 Reservebeleid

De stichting streeft naar een bescheiden operationele reserve. Er wordt hierbij rekening gehouden met genoeg reserves voor de huidige continuïteit, en het opbouwen van reserves voor toekomstige jaren.

5.5 Tegenstrijdig belang

Bestuurders melden onmiddellijk elk (potentieel) tegenstrijdig persoonlijk belang bij het overige bestuur (artikel 6, lid 9 van de statuten). Een bestuurder onthoudt zich bij betreffende besluitvorming van stemming. Alle besluitvorming met betrekking tot mogelijke tegenstrijdige belangen wordt schriftelijk vastgelegd in de notulen.

5.6 Besteding bij ontbinding

Indien de stichting ooit wordt ontbonden, wordt een eventueel positief saldo besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling (ANBI) of een buitenlandse instelling die nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt (artikel 16, lid 6 van de statuten). In de praktijk ligt een bestemming bij de Python Software Foundation (PSF) of een vergelijkbare open source/community-organisatie voor de hand.

6. Bestuur en governance

Het bestuur bestaat conform de statuten uit minimaal drie leden en is bij oprichting als volgt samengesteld:

- Derk-Jan Matthijs Weijers — voorzitter
- Henk-Jan van Hasselaar — secretaris
- Derviş van Leersum — penningmeester

Bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Aantoonbaar gemaakte onkosten worden vergoed op basis van ingediende declaraties met bewijsstukken. Het bestuur vergadert ten minste twee keer per jaar. Besluiten worden genomen bij volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.

Voorzitter:

Derk-Jan Weijers

Secretaris:

Henk-Jan van Hasselaar

Penningmeester:

Derviş van Leersum